



REGLAMENT DE FUNCIONAMENT INTERN DEL CONSELL MUNICIPAL DE LES DONES DE SANT JUST DESVERN

PREÀMBUL

La Constitució Espanyola de 1978 estableix els principis fonamentals que han d'inspirar l'actuació de tots els poders públics, en particular pel que fa al dret de tota la ciutadania a participar en els assumptes públics, reconegut en el seu article 23, i a les obligacions dels poders públics de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i grups en que s'integrin siguin reals i efectius, remoyent per a aquest fi tots els obstacles que impedeixin o dificultin la seva plenitud, facilitant al mateix temps la participació de totes les ciutadanes i tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

L'Estatut de Catalunya atorga a la Generalitat la capacitat de promoure les accions necessàries que permetin assegurar el compliment efectiu dels drets i deures establerts a la Constitució. Catalunya té, a més, competències exclusives en matèria de promoció de la dona i un Dret Civil Propi.

Els principis inclosos a la Constitució han estat reconeguts i recollits per la legislació reguladora del règim local de la manera següent:

- En els articles 24 i 69 de la llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'àmbit estatal.
- En els articles 59 i 60 de la llei 8/1978, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'àmbit autonòmic.
- En l'article 70 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), en relació amb l'àmbit municipal.

Aquests articles instrumenten dos mecanismes bàsics per potenciar i facilitar la participació dels ciutadans i les ciutadanes en la gestió dels assumptes municipals:

- La creació d'òrgans territorials de gestió descentralitzada per afavorir la intervenció ciutadana en tots els temes d'actuació ciutadana.
- La creació d'òrgans de participació sectorial per afavorir la intervenció ciutadana en relació amb l'actuació municipal en un àmbit concret.

Per això aquest Ajuntament, fent d'ús d'aquestes facultats, i davant la importància de les dones en tots els àmbits de la ciutat, tant pel seu pes demogràfic com per l'especificitat de les seves necessitats i inquietuds, considera de fonamental importància la creació d'un canal de participació d'aquest sector en aquelles qüestions municipals referides a la seva realitat i problemàtica social, un canal possible mitjançant el Consell de Participació, amb caràcter consultiu, que enriqueirà l'activitat municipal en la mesura que l'Ajuntament accedirà a una via de diàleg permanent amb les persones i institucions que més a fons coneixen la realitat específica de les dones de Sant Just



Desvern.

TÍTOL 1: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r. Constitució i naturalesa jurídica

1. El consell de les dones de Sant Just Desvern és un òrgan permanent de participació sectorial de caràcter consultiu, creat de conformitat amb el que preveuen els articles 59 i 60 de la llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.
2. Aquest Consell es crea amb la voluntat de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de contribuir al compliment del mandat de l'art. 9.2. de la Constitució Espanyola, que atribueix als poders públics l'obligació de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de les persones i dels grups en els quals s'integren siguin reals i efectives, de remoure els obstacles que ho impedeixin, i de facilitar la participació de la ciutadania en la vida política, econòmica, cultural i social.
3. El Consell de Dones de Sant Just Desvern es justifica per la importància que tenen les dones en la vida del poble, pel nostre pes demogràfic, per l'especificitat de les nostres necessitats i per les discriminacions per raó de sexe encara existents a la nostra societat.

Article 2n. Objecte

El Consell de les Dones té com a objectius servir òrgan consultiu i d'assessorament de l'Ajuntament de Sant Just, així com instrument de participació de les dones del municipi; en concret pel que fa a aquelles competències i funcions que signifiquin una millora del benestar i de la qualitat de vida de les dones de Sant Just.

El Consell també s'ocuparà de vetllar perquè la igualtat d'oportunitats entre homes i dones sigui una realitat i que aquest principi estigui present en les polítiques i accions municipals.

Article 3. Finalitats

1. Són finalitats i competències del Consell de Dones de Sant Just :
 - a) Ser l'òrgan impulsor de les polítiques de gènere i adreçades a les dones de Sant Just Desvern.
 - b) Estimular la participació i l'associacionisme dels col·lectius de dones de Sant Just Desvern.
 - c) Ésser l'òrgan de consulta, tenint en compte els seus suggeriments abans de que s'aprovin assumptes d'incidència especial en el sector de les dones.
 - d) Conèixer, debatre i difondre les informacions sobre els temes que contribueixin



- a) promoure la presència de les dones en tots els àmbits de la societat (social, cultural, polític, laboral..) mitjançant accions positives.
- e) Promoure accions de solidaritat per al benestar de les dones, en el marc la necessària convivència ciutadana
 - f) Estudiar i emetre informes sobre temes d'interès per a les dones, per tal de contribuir als canvis que ens portin a una societat més justa i solidària i a la igualtat d'oportunitats per a tothom.
 - g) Impulsar la coordinació, la col·laboració i la cooperació entre les associacions, entitats i institucions, ja siguin públiques o privades, en activitats que suposin la promoció de les dones.
 - h) Fomentar la prestació de serveis específics per a les dones a partir de l'estudi de la seva situació i les seves necessitats reals.
 - i) Proposar la realització de debats i campanyes innovadores que facin visibles les idees, la manera de fer i la veu de les dones.
 - j) Proposar els procediments adequats per a la participació de les ciutadanes en els serveis i les empreses municipals.

Article 4. Atribucions

Els àmbits on el Consell Municipal de les Dones de Sant Just actuarà són aquells que tinguin una relació directa o indirecta amb la qualitat de vida i el benestar social de les dones i nenes i així com amb la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

L'actuació del Consell serà, doncs, integral i assumirà tots aquells aspectes relacionats amb el benestar social des d'un punt de vista econòmic, social i cultural.

Dins de l'àmbit d'actuació del Consell, les seves funcions seran:

- Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament sobre assumptes de competència municipal.
- Formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i organismes en general i específicament els municipals.

TÍTOL II: ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 5: Òrgans de Govern

El govern i l'administració del Consell s'exercirà pels òrgans següents:

- Presidència
- Vice-presidència
- Plenari
- Comissió Permanent



Els esmentats òrgans estaran assistits i complementats per la Secretaria, com a òrgan unipersonal d'assessorament i gestió.

Article 6: Presidència i Vice-presidència

1. La Presidència estarà a càrrec de l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament o persona en la qual delegui. A aquesta persona li correspon convocar i presidir totes les sessions del Plenari i de la Comissió Permanent.
2. La Vice-presidència del Consell correspondrà al regidor o regidora que tingui sota la seva responsabilitat la Regidoria de Polítiques de Gènere.
3. La Vice-presidència assisteix i col·labora amb la Presidència, i la substitueix en supòsits d'absència.

Article 7: El Plenari

El Ple és l'òrgan col·legiat amb la condició de màxim òrgan de govern del Consell.

Estarà format per:

1. El president o la presidenta del Consell
2. El vice-president o la vice-presidenta
3. Regidores de la Corporació Municipal.
4. Dones representants del grups o entitats de dones del poble, dones representants de grups polítics, de consells sectorials de la població, d'entitats sindicals, veïnals, culturals, esportives, d'associacions de mares i pares, de divorciats i divorciades, de voluntariat, i cíviques en general. El nombre de representats serà de 2 per entitat com a màxim. El nom de cada representant de cada entitat es fixarà en l'acte de constitució del Consell.
5. Així mateix, per decisió del Plenari del Consell, es podran admetre com a membres, a títol personal, dones de la ciutat que s'hagin distingit per la seva sensibilitat i aportacions a favor de la promoció d'aquest col·lectiu.

A proposta de la Presidència o de qualsevol de les Entitats que formen part del Ple es podrà canviar el nombre de membres d'aquest òrgan. Per aprovar la proposta es procurarà el consens entre els membres del Plenari. En cas de que no hi hagi consens, s'adoptaran els acords per majoria absoluta.

Aquestes organitzacions hauran de complir els següents requisits:

1. Estar legalment constituïdes i ser democràtiques
2. Estar inscrites en el registre municipal d'entitats
3. Tenir el seu àmbit d'actuació al municipi de Sant Just Desvern
4. No perseguir fins lucratius



5. Recollir en els seus estatuts o programes la promoció de la dona i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, o manifestar la voluntat de incorporar, en breu, aquests aspectes

Article 8: Designació de Membres del Plenari

Les persones membres del Plenari representatives de les Entitats i les que estan a títol personal, seran nomenades, en l'acte de constitució del Consell, pel president o la presidenta a proposta de les esmentades entitats.

Una vegada constituït el Consell, el Plenari podrà admetre com a noves membres a dones representants d'altres entitats ciutadanes, així com substituir membres quan hi hagi vacants,

Article 9: Atribucions del Plenari

Es designarà una secretària del Consell que serà assumida per l'organització municipal i exercirà les seves funcions al mateix temps al Plenari i a la Comissió Permanent.

Seràn atribucions del Plenari:

1. Desenvolupar les normes internes de funcionament del Consell Municipal de les Dones de Sant Just Desvern, fixades en aquest Reglament, i el seu règim específic de sessions plenàries.
2. Exercir el dret a la iniciativa davant l'Ajuntament de Sant Just Desvern, formulant propostes adreçades a l'adopció de mesures municipals relatives al seu sector d'activitat.
3. Emetre informes previs a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament, en les matèries de competència municipal que incideixen en el seu àmbit d'actuació.
4. Proposar a la Presidència i aprovar l'ampliació del nombre d'entitats i de dones a títol personal com a membres del Consell, si així ho manifesten les interessades.
5. Determinar els grups de treball per l'anàlisi i l'estudi de temes concrets, a proposta de la Comissió Permanent.
6. Qualsevol altra competència necessària per a la consecució de les finalitats pròpies de la seva naturalesa jurídica no atribuïda als altres òrgans del Consell.

Article 10: Règim de sessions del Plenari

1. El Plenari es reunirà amb caràcter ordinari un cop cada semestre i amb caràcter extraordinari quan la Presidència, per pròpia iniciativa o bé per petició escrita de la tercera part de les persones membres, ho consideri oportú.



2. En ambdós casos serà necessària la convocatòria prèvia de la sessió per part del president o la presidenta, que no es podrà demorar més de quinze dies si la sessió se celebra a petició de la tercera part de les persones membres del Consell.
2. En aquesta convocatòria ha de figurar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la sessió.
3. La convocatòria serà notificada a les persones membres del Ple per qualsevol procediment que deixi constància de la seva recepció amb cinc dies naturals d'antelació o amb quaranta-vuit hores en cas d'urgència.
4. El Plenari del Consell celebrarà les seves sessions de conformitat amb allò que disposen les normes que regulen l'esmentat aspecte a les lleis esmentades en el PREÀMBUL del present document.
5. El Plenari del Consell es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de persones durant tota la sessió. Cal també l'assistència de les persones que facin les funcions de Presidència i Secretària o qui en cas les substitueixi.
6. Els acords s'adoptaran per consens. En cas de no haver-hi, s'adoptaran els acords per majoria simple de les persones presents, és a dir, quan els vots afirmatius siguin superiors als vots negatius, i no s'admet la delegació de vot, indicant a l'acta si així ho volen, el nom de les membres que estan en desacord.
7. Els empats, si es produeixen, seran dirimits amb el vot de qualitat del president o la presidenta, sense necessitat de realitzar una segona votació.

Article 11: La Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent és l'òrgan de treball del Consell de les Dones de Sant Just. La seva funció és estudiar, debatre i informar sobre els assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Plenari.
2. La Comissió Permanent estarà integrada per la Presidència, la Secretària, la persona designada com a agent d'igualtat de l'Ajuntament i un màxim de quinze persones integrants que formin part del Plenari, que seran designades pel Plenari del Consell.
3. La designació de les persones que integren la Comissió Permanent haurà de recaure entre les que formen part del Plenari. Es donarà prioritat a les persones representants de les entitats de dones, respectant l'ordre de sol·licitud d'entrada.
4. La condició de membre de la Comissió Permanent es mantindrà per un període de dos anys a comptar des de la data de la designació. Les persones integrants de la Comissió Permanent es renovaran per terços cada dos anys, poden ser proposades per a la seva reelecció. Els criteris per a la renovació seran la pròpia decisió i l'antiguitat. Si



durant aquest període es produís una baixa d'una representant d'una entitat, l'entitat designarà la seva substituta fins completar la vigència del seu nomenament. Si la baixa fos d'una integrant de la Permanent a títol personal, la vacant serà coberta per la persona que ocupi el primer lloc a la llista d'espera, sempre que la seva sol·licitud d'accés sigui també a títol personal. En cas que no hi hagués llista d'espera, la vacant quedarà buida.

5. Són deures de les persones que integren la Comissió Permanent:

- Assistir amb regularitat a les sessions de la Comissió Permanent
- Assumir la dinamització d'una comissió de treball, si s'escau
- Aportar propostes constructives i buscar el consens en la presa de decisions

Article 12: Atribucions de la Comissió Permanent

Són atribucions de la Comissió Permanent:

- 1 Canalitzar les peticions d'admissió com a persona membre del Consell Municipal de la Dona d'aquelles entitats i dones que ho sol·licitin. Aquestes sol·licituds seran elevades al Plenari a l'efecte de proposar a la Presidència la seva designació com a membre del Consell.
- 2 Proposar al Plenari la creació de grups o comissions de treball per a l'anàlisi i l'estudi de temes concrets d'interès per al Consell.
- 3 Elevar les propostes al Plenari per a la seva aprovació.

Article 13: Comissions de Treball

Els Grups o Comissions de Treball, creades pel Plenari a proposta de la Comissió Permanent per tal de facilitar el treball sobre temes específics o sobre sectors d'actuació determinats, tindran com a finalitat l'emissió d'informes o l'elaboració d'estudis o treballs, el resultat dels quals s'elevaran als òrgans de govern del Consell.

Les persones membres de les Comissions de Treball seran designades pel Plenari d'entre els membres del Consell o d'entre persones especialistes i expertes en els diferents temes d'objecte d'estudi proposades per la Comissió Permanent al Plenari.

Article 14: Règim de sessions de la Comissió Permanent

La Comissió Permanent funciona en règim de sessions ordinàries i extraordinàries. La periodicitat de les ordinàries serà bimensual i les extraordinàries es portaran a terme quan sigui necessària la decisió de la Presidència o a proposta d'un terç dels membres de la Comissió Permanent.



Article 15: La secretària

Serà la secretària del Consell la persona tècnica municipal responsable del treball amb aquest sector de la població. Serà designada per la Presidència del Consell i tindrà veu però no vot en les sessions plenàries i de la Comissió Permanent. Assumirà les funcions d'assessorament i fe pública pròpies dels secretaris dels òrgans col·legiats administratius.

Article 16: Modificació del Reglament

El Ple de l'Ajuntament podrà modificar aquest Reglament, a proposta del Plenari del Consell o de l'òrgan municipal competent, en els termes que consideri oportú.

DISPOSICIONS FINALS

1. Transcorreguts dos anys d'aplicació del present reglament s'elaborarà una anàlisi de funcionament, proposant-se si fos procedent la seva modificació per tal d'ajustar-lo més a la realitat i necessitats del municipi i del propi Consell.
2. El present reglament entrarà en vigor quan s'hagi publicat completament el text al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Anna Hernández i Bonancia
ALCALDESSA ACCIDENTAL

Sant Just Desvern, 28 de setembre de 2009